

## ÁTTEKINTÉS

Válsághelyzetben nem szabad elmenni a megfelelő szervezeten belüli és kívüli kommunikáció mellett. A kommunikáció fenntartása a kollégákkal, üzleti partnerekkel ilyenkor még inkább felértékelődik. Nem csak jelen helyzetben és megoldásban kell gondolkodni, hanem megalapozni a fellendülést, a gazdaság újra indulását.

Célszerű tematikusan átgondolni a vállalkozás üzenetét és az üzenet címzettjeit! Az érintett elemzések című segédanyag további segítség a megfelelő terv felállításához.

## Válságkommunikáció

A válságkommunikáció külön szakterület. Felhívjuk a figyelmet, hogy a segédanyag a vállalkozó, vállalkozást vezető munkájának támogatására irányul. Segít felvázolni a válságkommunikáció legfőbb elemeit, irányvonalait.

1.

Nevezze meg és sorolja fel mit és milyen mértékben érint a válság – a vállalkozás egészére. Figyelembe kell venni a belső és külső érintetteket. (ehhez segítséget nyújt az Érintett elemzés című segédanyag)

2

### A Válságkommunikáció célja

3.

### Üzenetek célzott meghatározása – Az 1. lépésben vagy „érintett elemzés” felsoroltak számára -

4.

### Érintett térkép

*Munkavállalók, Partnerek, Beszállítók.....*

**Átlátva az érintett köröket, megtervezve a célt és főbb üzeneteket rendezze táblázatba!**

Érintett	Üzenet	E-mail	Felelős
			Abban az esetben, ha kollégája(alkalmazottja)volt a kapcsolattartó vonja be a feladatba!

