

**MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA**

**KÉPZÉSI PROGRAM**

**ÁCS MESTER**

A felnőttképző megnevezése:  
**Hajdú-Bihar Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara**

Engedélyszáma:  
**E/2021/000013**

A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.

A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadók.

**Hatályos: 2023.**

## 1. A mesterképesítés adatai

|                                                                   |                     |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------|
| A mesterképesítés megnevezése                                     | Ács mester          |
| Az ágazat megnevezése                                             | Építőipar           |
| A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:               | 110 óra             |
| A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama | 40 óra              |
| A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama    | 30 óra              |
| Összesen                                                          | <b>180 óra</b>      |
| Beszámítható óraszám: <sup>1</sup>                                | <b>nem releváns</b> |

## 2. A mesterképzésre való bekapcsolódás feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik az ács mesterképesítés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és a mestervizsga időpontjáig igazolni tudja a mestervizsgára történő jelentkezéshez előírt szakmai gyakorlatot.

## 3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

|                                                                 |                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A részvétel követésének módja                                   | A résztvevő által aláírt vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.                                                                                                                   |
| Megengedett hiányzás mértéke                                    | A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.                                                                                                                                             |
| A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele | A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki. |
| Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma                     | elmélet 30 fő<br>gyakorlat 15 fő                                                                                                                                                             |
| Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:       | Elmélet 30 fő<br>Tréning 15 fő                                                                                                                                                               |
| Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:        | 30 fő                                                                                                                                                                                        |

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

<sup>1</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

#### 4. A mesterképzés célja

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

Az ács mester megalapítja, majd sikeresen működteti vállalkozását, a hatályos jogi, szakmai és munkaügyi szabályok betartásával, a vonatkozó munka-, balesetvédelmi, tűz, és környezetvédelmi előírások figyelembevételével. A műszaki tervek alapján árajánlatot ad a megrendelők részére. A kivitelezésben résztvevő szervezetekkel és hatóságokkal hatékony együttműködésre törekszik. Átveszi a munkaterületet, melynek szakszerű berendezéséről gondoskodik. Tevékenysége során együttműködik a területen dolgozó más szakmák képviselőivel, munkatársaival, és a kivitelezés más szereplőivel. A munka befejeztével a munkaterületet rendezetten adja át. Munkatársainak, a gyakorlaton lévő tanulóknak egyértelműen meghatározza a feladatokat. Irányítja, felügyeli, ellenőrzi és értékeli munkatársai és a rá bízott tanulók tevékenységét. A tanulókat felkészíti a szakszerű munkavégzésre, és a szakmai vizsgára. Az elvégzett munkákat digitálisan dokumentálja, szakmai életútjának bemutatására portfóliót állít össze.

#### 5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

|                              | Tananyagegység megnevezése                                                      | Tananyagegység összes óraszám | Elméleti órák száma | Gyakorlati órák száma |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|-----------------------|
| <b>Szakmai követelmények</b> | <b>Munkavédelmi ismeretek</b>                                                   | 10                            | 6                   | 4                     |
|                              | <b>Az ács kivitelezési munkák előkészítése</b>                                  | 25                            | 10                  | 15                    |
|                              | <b>Munkaszervezés</b>                                                           | 20                            | 12                  | 8                     |
|                              | <b>Ácsmunkák készítése</b>                                                      | 45                            | 5                   | 40                    |
|                              | <b>Digitális ismeretek</b>                                                      | 10                            | -                   | 10                    |
| <b>Pedagógiai módszertan</b> | <b>Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege</b>        | 3                             | 1                   | 2                     |
|                              | <b>Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.</b> | 8                             | 2                   | 6                     |
|                              | <b>Pedagógia alkalmazása</b>                                                    | 3                             | 1                   | 2                     |

|                     |                                                         |     |    |     |
|---------------------|---------------------------------------------------------|-----|----|-----|
|                     | a gyakorlati képzés folyamatában                        |     |    |     |
|                     | Szakmai gyakorlati képzés folyamata                     | 4   | 1  | 3   |
|                     | Kommunikációs alapismeretek                             | 4   | 1  | 3   |
|                     | Konfliktusok és kezelésük                               | 4   | 1  | 3   |
|                     | Generációk kora                                         | 6   | 1  | 5   |
|                     | Kamarai adminisztrációs ismeretek                       | 8   | 8  | 0   |
| Vállalkozás-vezetés | Jogi ismeretek tananyagegység                           | 12  | 8  | 4   |
|                     | Marketing ismeretek tananyagegység                      | 6   | 3  | 3   |
|                     | Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység | 12  | 8  | 4   |
|                     | Összesen                                                | 180 | 68 | 112 |

## 6. A mesterképzés szerkezete

### 6.1. Szakmai követelmények

#### 6.1.1. Munkavédelmi ismeretek tananyagegység

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység megnevezése       | Munkavédelmi ismeretek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A tananyagegység célja             | Az ács mesterjelölt a tananyagegység ismeretének birtokában képes a munkaterület szakszerű kialakítására a vonatkozó szakmai, munka-, baleset-, tűz-, és munkavédelmi szabályok betartásával. A munkavégzés minden fázisában megköveteli a szerszámok és gépek előírás szerinti alkalmazását, az egyéni és kollektív védőeszközök használatát. |
| A tananyagegység óraszám           | 10 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Beszámítható óraszám: <sup>2</sup> | nem releváns                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

<sup>2</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Készségek, képesség                                                                                                                                                                                                                                                 | Ismeretek                                                                                                                                                                                                                                                  | Elvárt viselkedésmódok, attitűd                                                                                                                                            | Önállóság és felelősség mértéke                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az ács mester megalapítja, majd működteti vállalkozását a hatályos jogi, szakmai és munkaügyi szabályok betartásával és a vonatkozó munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi előírások figyelembevételével.                                                      | Napra készen ismeri az ács szakmára vonatkozó hatályos jogi, szakmai és munkaügyi szabályokat és a munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi előírásokat.                                                                                                | Vállalkozását és a munkavégzést úgy szervezi, hogy a vonatkozó előírásoknak minden esetben megfeleljen. Szükség esetén kompetens külső szakember segítségét veszi igénybe. | Felelős a változó munkakörnyezet munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi, valamint a szakmai szabályok maradéktalan betartásával történő kialakításáért. A foglalkoztatásra és a tanulók képzésére vonatkozó szabályokat következetesen alkalmazza. |
| Az ácsmunkák során alkalmazott kézi szerszámokat, kisgépeket és a nagyteljesítményű berendezéseket a gyártói használati utasításokban foglaltak szerint kezeli. Gondoskodik a gépek karbantartásáról és az előírásokban meghatározott időszakos felülvizsgálatáról. | Ismeri a vállalkozásban használt szerszámokat, gépeket és berendezéseket. Tudja ezeket az előírások és a használati útmutatók szerint kezelni, karbantartani. Nyilvántartást vezet a gépek rendszeres karbantartásáról és az időszakos felülvizsgálatáról. | Elkötelezett a megfelelő és biztonságos munkaeszközök, szerszámok és gépek használatában, törekszik a baleseti kockázatok minimalizálására.                                | Felelősséget vállal a biztonságos munkavégzésért. Önállóan gondoskodik a gépek biztonságtechnikai ellenőrzéséről.                                                                                                                                       |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei                                              | A tematikai egység tartalmi elemei                                                                                                             | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység munkaformái és módszerei                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Általános munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi ismeretek.                 | Munkavédelmi alapfogalmak. A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei. Elsősegélynyújtás.                                                     | 2                                            | -                                              | Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, kiselőadás, korábbi tapasztalatok összegyűjtése, értékelése.                                                                              |
| Az ács szakmára vonatkozó munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi ismeretek. | A különböző munkaterülethez és munka tevékenységhez kapcsolódó munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi előírások.                          | 4                                            | -                                              | Frontális munkaforma. A mesterjelöltek előre gyűjtésük össze a szakmai tapasztalatokat az adott témakörben, majd ezek megvitatása és összegzése.                                   |
| Ács faipari gépkezelési ismeretek                                                | Elektromos ács kézi szerszámok és gépek balesetmentes működtetésének ismertetése, bemutatása. Karbantartási feladatok, a gépek felülvizsgálata | -                                            | 4                                              | Frontális csoportos munkaforma. Az eszközök bemutatása, a szakszerű használat ismertetése, gyakorlása. A fizikailag rendelkezésre nem álló gépek esetében oktató videó bemutatása. |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | Munkavédelmi oktatási jegyzőkönyv összeállítása. Munkabaleseti jegyzőkönyv kitöltése. Az összegyűjtött munkavédelmi tapasztalatok értékelése, a hibák korrekciója.   |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Horváth József: Munka-, környezetvédelem TM-11102. Műszaki Könyvkiadó, 2018.<br>Horváth József: Munka-, tűz- és környezetvédelem TM-11100. Műszaki Könyvkiadó, 2017. |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                | <p>Bujnóczki Tibor: Munkavédelem munkáltatóknak és munkavállalóknak MK 6902. Műszaki Könyvkiadó, 2017.</p> <p>Szerényi Attila – Szerényi István: Munka-, baleset- és környezetvédelem GS 041. Szega Books Kft., 2017.</p> <p>Hédi Zoltán – Horváth István: Ács, állványozó mestervizsgára felkészítő jegyzet Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, Budapest, 2012.</p> |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b> | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

### 6.1.2. Az ács kivitelezési munkák előkészítése tananyagegység

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b> | Az ács kivitelezési munkák előkészítése                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>A tananyagegység célja</b>       | A tananyagegység ismeretének birtokában a mesterjelölt képes legyen az adott munkatevékenység gazdaságos és szakszerű előkészítésre, figyelembe véve a vonatkozó szakmai előírásokat, a változó munkakörülményeket és a szerződésben vállalt kötelezettségeket. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>     | <b>25 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Beszámítható óraszám: <sup>3</sup>  | <b>nem releváns</b>                                                                                                                                                                                                                                             |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

| <b>Készségek, képesség</b>                                                                                                             | <b>Ismeretek</b>                                                                                          | <b>Elvárt viselkedésmódok, attitűd</b>                                                              | <b>Önállóság és felelősség mértéke</b>                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A műszaki tervek alapján mennyiségyszámításokat készít, normagyűjtemény és szoftver használatával árajánlatot ad a megrendelő részére, | Ismeri a kiviteli tervek műszaki információtartalmát, képes ezek alapján mennyiségi számításokat végezni. | Számításait körültekintően, pontosan végzi. Törekszik a számítások során a digitális munkavégzésre. | A számítások helyességéért felelősséget vállal. Képes az önellenőrzésre és az esetleges hibák önálló kijavítására. |

<sup>3</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| szükség esetén szakmai tanácsaival segíti őket. Az elvégzendő munkákra szerződést köt.                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                          |
| Előkészítő munkát végez a szerződésben vállalt kivitelezési tevékenység végzéséhez.                                                                                                                                              | Pontosan ismeri a szerződésben foglalt kivitelezési tevékenység előkészítő munkáit. Tisztában van a munkavégzés megkezdéséhez szükséges feltételekkel és az előírt szabályokkal. | Az előkészítő tevékenység minden elemében a pontosság és a részletekbe menő alaposág jellemzi.               | A kivitelezési munkáknak a szerződésben foglalt szakszerű megtervezéséért felelősséget vállal. Ellenőrzi a munkákhoz tartozó feltételek teljesülését, a szükséges engedélyek meglétét.                                                   |
| A kivitelezésben résztvevő szervezetekkel és hatóságokkal hatékony együttműködésre törekszik. Tevékenysége során együttműködik a területen dolgozó más szakmák képviselőivel, munkatársaival, és a kivitelezés más szereplőivel. | Ismeri és átlátja a kivitelezés teljes folyamatát, és az ebben résztvevő szervezeteket. A jogszabályi előírásoknak megfelelően rendszeres kapcsolatot tart velük.                | A kivitelezésben résztvevő szervezetek, képviselőivel és munkatársaival korrekt kapcsolattartásra törekszik. | A munkaterületen dolgozó kivitelező szervezetekkel együtt betartja a munkavégzésre vonatkozó szabályokat. A felmerülő problémák esetében a lehetséges megoldásokra javaslatot tesz. Nyitott a mások által felajánlott problémakezelésre. |
| Átv teszi a munkaterületet, melyet a biztonságos anyagtárolás, a munka-, a baleset-, a tűz-, és környezetvédelmi szabályok figyelembevételével berendez. A munka befejeztével a munkaterület rendezetten adja át.                | Ismeri a munkaterület átadásának-átvételének szabályait, és ennek dokumentálását.                                                                                                | Törekszik a pontos munkavégzésre, és a vonatkozó előírások és szabályok betartására.                         | Önállóan átv teszi, majd a kivitelezés befejezésével átadja a munkaterületet. Az átvett munkaterület biztonságos kialakításáért felelősséget vállal. Személyes irányításával valósul meg a munkaterület berendezése, kialakítása.        |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                 |                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az elvégzett munkákhoz kapcsolódóan a normagyűjtemények, az építési napló, és a szoftverek segítségével költségvetést, elszámolást készít és számlát ad. | Ismeri és képes kezelni a szakmai szoftvereket, az elektronikus építési napló használatát, azt rendszeresen vezeti. Tisztában van az online számla kiállításának előírásaival. | Az elvégzett munkák adatait önállóan rögzíti és tárolja. Elkötelezett az elszámolások és számlák időben történő elkészítésében. | Felelősséget vállal az általa elkészített adatok helyességéért, a kiállított számlák tartalmának hitelességéért. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei                                                                                                             | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység munkaformái és módszerei                                                                          |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szakmai mennyiség-számítás          | Matematikai alapfogalmak, összefüggések, mértékegységek, mértékegysége átváltása. Idomterv, méretkimutatás készítése. Fakivonat összeállítása. | 2                                            | 6                                              | Irányított egyéni munka. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás oktatói instrukciók alapján.                              |
| Költségvetés, árajánlat készítése   | A költségvetés szerepe, tartalma. Építőipari normák és árképzés. Költségvetés készítése számítógéppel.                                         | 2                                            | -                                              | Frontális munka. Előadás, magyarázat.                                                                                |
|                                     |                                                                                                                                                | -                                            | 6                                              | Irányított egyéni munkaforma számítógép segítségével. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás oktatói instrukciók alapján. |
| A kivitelezési szerződés            | A szerződések fajtái. A szerződések formai és tartalmi elemei. A kivitelezési jogosultság.                                                     | 2                                            | -                                              | Személyes jelenléti, frontális munkaforma. Előadás, szemléltetés, megbeszélés.                                       |

|                                                 |                                                                                                                     |   |   |                                                                  |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|------------------------------------------------------------------|
| A kivitelezési tevékenység folyamata, szereplői | A kivitelezési folyamatban résztvevő szervezetek, ezek kapcsolatrendszere, felelősségi köre. A kommunikáció módjai. | 2 | - | Frontális csoportos munka. Magyarázat, megbeszélés.              |
|                                                 |                                                                                                                     | - | 3 | Személyes jelenléti munkaforma. Kommunikációs gyakorlat.         |
| A munkaterület átadásának-átvételének szabályai | A munkaterület átadás-átvétel folyamata, előírásai, dokumentálása.                                                  | 2 |   | Csoportos munkaforma. Tapasztalatok összegyűjtése, megbeszélése. |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | Adott munkafeladathoz tartozó anyagmennyiségek meghatározása. Műszaki tervek alapján mennyiségyszámítások otthoni elkészítése. Adott munkatevékenységhez árajánlat készítése.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Építőipari Költségbecslési segédlet 2020.<br><a href="http://www.etkkft.hu/e-konyv/epitoipari-koltsegbecslesi-segedlet-2020-e-konyv-digitalis-1047">http://www.etkkft.hu/e-konyv/epitoipari-koltsegbecslesi-segedlet-2020-e-konyv-digitalis-1047</a><br>Muzelák László: Költségvetés készítése az építőipari munkák árának meghatározásához. TERC Kft., 2013.<br>Schiszler Attila – Szerényi Attila: Költségvetési számítások GS 5-22. Szega Books Kft., 2019.<br>Bársony István – Szerényi Attila – Szerényi István: Ácsszerkezetek GS 4-18. Szega Books Kft., 2019. |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | Számítógépes tanterem a szükséges szoftverekkel, internet hozzáférési lehetőség.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### 6.1.3. Munkaszervezés tananyagegység

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b> | Munkaszervezés                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>A tananyagegység célja</b>       | A tananyagegység elsajátítása képessé teszi a mesterjelöltet egy adott kivitelezési munka esetében a munkavégzéshez optimálisan szükséges tárgyi, (anyagok, szerszámok, gépek és eszközök) és emberi erőforrások megtervezésében és megvalósításában. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>     | <b>20 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                         |

Beszámítható óraszám:<sup>4</sup>

nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Készségek, képesség                                                                                                                                                                                                                        | Ismeretek                                                                                                                                                                                                                                        | Elvárt viselkedésmódok, attitűd                                                                                                                                                                                                                                                        | Önállóság és felelősség mértéke                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gondoskodik az építőanyagok előkészítéséről. Biztosítja a szakszerű és balesetmentes munkavégzéshez szükséges eszközöket, szerszámokat és gépeket, melyek rendszeres vizsgálatát elvégzi.                                                  | Átfogóan ismeri a kivitelezés technológiai sorrendjét, az anyagok, eszközök, és a szükséges gépek biztosításának időbeli tervezését. Tájékozott a vonatkozó munka-, balesetvédelmi és jogszabályi előírásokban.                                  | Elkötelezett a szakszerű, jó minőségű munkavégzésért. Szem előtt tartja a munkavégzéshez kapcsolódó munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.                                                                                                                            | Felelősséget vállal a jogszabályi előírások betartásáért, azok szakszerű dokumentálásáért.                     |
| Munkatársainak, és a munkaterületen szakmai gyakorlaton lévő tanulóknak egyértelműen meghatározza a feladatokat, szükség esetén bemutatja az anyagok szakszerű felhasználását, a szerszámok és gépek megfelelő, balesetmentes használatát. | Felméri munkatársai képességeit és ennek figyelembevételével szervezi meg az adott munkatevékenységet. Ismeri a felhasznált anyagok, az alkalmazott szerszámok és gépek szakszerű használatát, melyet munkatársainak és tanulóinak meg is mutat. | Példát mutat a munkatársainak és az oktatott tanulóknak. A vonatkozó előírások szem előtt tartása mellett célja a leghatékonyabb munkavégzés, a munkafolyamatokban rejlő kockázatok minimalizálása. Figyelembe veszi munkatársai képességeit, törekszik az egyenletes munkaterhelésre. | Felelősséget vállal a kivitelezés szakszerű lebonyolításáért és a szerződésben foglalt határidők betartásáért. |
| A munkavégzés során irányítja, felügyeli, ellenőrzi és értékeli                                                                                                                                                                            | Ismeri munkatársai kompetenciáit a munkavégzésben, és az emberi érintkezés elvárható szabályait.                                                                                                                                                 | A megfelelő kommunikáció alkalmazásával irányítja munkatársait a szakszerű és hatékony munkavégzés                                                                                                                                                                                     | Munkavállalóit, tanulóit önállóan irányítja, munkájukért felelősséget                                          |

<sup>4</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                   |  |            |         |
|---------------------------------------------------|--|------------|---------|
| munkatársai és a rá bízott tanulók tevékenységét. |  | érdekében. | vállal. |
|---------------------------------------------------|--|------------|---------|

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| <b>A tananyagegység tematikai egységei</b> | <b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>                                                                                                                            | <b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b> | <b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b> | <b>A tematikai egység munkaformái és módszerei</b>                     |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| A kivitelezés technológiai sorrendje       | Az ácsmunkák helye a kivitelezés sorrendjében. A munkák megkezdésének feltételei. A kivitelezési munkák szervezése. Az optimális technológiai sorrend megállapítása. | 4                                                   | -                                                     | Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, megbeszélés.                  |
| A kivitelezési munkák ütemezése            | A szervezési tervek fajtái. Időtervek alkalmazása. Ütemtervek: munka-, munkaerő-, anyag-, gép ütemtervek. Létszámgazdálkodás.                                        | 3                                                   | -                                                     | Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, megbeszélés.                  |
|                                            |                                                                                                                                                                      | -                                                   | 4                                                     | Irányított egyéni munkaforma. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás.       |
| A kivitelezési munkák dokumentálása        | A kivitelezési munkák dokumentumai: felmérési napló, építési napló, nyilvántartások (anyag, munkaidő, gép, hulladék, stb) vezetése.                                  | 2                                                   | -                                                     | Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, bemutatás.                    |
|                                            |                                                                                                                                                                      | -                                                   | 4                                                     | Irányított egyéni munkaforma. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás.       |
| Vezetési alapismeretek                     | A vezetési módszerek és a vezetés eszközei. A munkatársak kiválasztása, motiválása, értékelés.                                                                       | 3                                                   | -                                                     | Személyes jelenléti frontális munkaforma. Előadás, megbeszélés, oktató |

|  |                                                                     |  |  |        |
|--|---------------------------------------------------------------------|--|--|--------|
|  | A tanulók foglalkoztatása, motiválása, értékelése. Kapcsolattartás. |  |  | videó. |
|--|---------------------------------------------------------------------|--|--|--------|

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | Kiválasztott ütemtervek készítése.<br>Otthoni feladat, egy megadott nyilvántartás készítése.<br>Tesztfeladatlap kitöltése (pl. a technológiai sorrend meghatározására).                          |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Dr. Neszmélyi László –Takács Ákos:<br>Építésszervezés GS 5-20. Szega Books Kft., 2018.<br>Bársony István – Szerényi Attila – Szerényi István:<br>Ácsszerkezetek GS 4-18, Szega Books Kft., 2019. |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | –                                                                                                                                                                                                |

#### 6.1.4. Ácsmunkák kivitelezése tananyagegység

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b> | Ácsmunkák kivitelezése                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>A tananyagegység célja</b>       | A tananyagegység ismeretében a mesterjelölt képes a műszaki tervekben és a szerződésben meghatározott kivitelezési munkák magas színvonalú és balesetmentes megvalósítására. Ismeretei birtokában képes szakszerű és hatékony munkavégzésre felkészíteni munkatársait, valamint a szakmai gyakorlaton lévő tanulókat. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>     | <b>45 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Beszámítható óraszám: <sup>5</sup>  | <b>nem releváns</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

| Készségek, képesség                            | Ismeretek                                            | Elvárt viselkedésmódok, attitűd          | Önállóság és felelősség mértéke                       |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Szakmai tevékenységét magas színvonalon végzi. | Ismeri és alkalmazza a szakmai nyelvezetet, ezzel is | Elkötelezett a hagyományos ácsszerkezeti | A vállalkozása által végzett szakszerű munkáért, és a |

<sup>5</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Képes összetett szerkezetű, maradó ácsmunkák készítésére és a munkafolyamatok bemutatására.                                                                                                 | megőrizve a szakmában használt kifejezéseket. Képes elkészíteni a hagyományos és korszerű ácskötéseket. Ismeri a maradó ácsszerkezetek fajtáit, kialakításuk szabályait.                                                     | munkák megismerésében, alkalmazásában, és átadásában.                                                                                                                           | munkatársai által végzett tevékenységért is felelősséget vállal.                                                                                                                                 |
| Önállóan is képes összetett zsaluzó ácsmunkák végzésére, tetszőleges állvány építésére.                                                                                                     | Ismeri a hagyományos és korszerű zsaluzatokat, azok készítésének szabályait, megtámasztási módjait. Képes egy adott munkavégzéshez szükséges munkaállvány szakszerű összeállítására, a szükséges átalakítására és bontására. | Példát mutat a munkatársainak és az oktatott tanulóknak. A vonatkozó előírások szem előtt tartása mellett célja a leghatékonyabb munkavégzés.                                   | Felelősséget vállal az építési segédszerkezetek szakszerű, biztonságos elkészítéséért. Betartja és betartatja a készítés, üzemeltetés és a bontás során a munka-, és balesetvédelmi előírásokat. |
| A tanulókat felkészíti a szakszerű és hatékony munkavégzésre, a szakmai vizsgára és a szakmai versenyekre. A jogszabályban előírt módon rendszeresen kapcsolatot tart a képző intézménnyel. | Teljes mértékben tisztában van a szakma képzési és kimeneti követelményeivel, valamint a szakmai vizsga előírásaival. Ismeri a tanulók foglalkoztatására vonatkozó jogszabályokat.                                           | Munkájával, személyes példamutatással, a szakma szépségeinek bemutatásával teszi motiválttá diákjait. Törekszik arra, hogy sikerélményhez jussanak tanulói a munkavégzés során. | Felelősséget vállal abban, hogy tanulói a lehető legmagasabb szinten legyenek képesek a szakmai tudás megszerzésére, és eredményesen teljesítsék a szakmai vizsga követelményeit.                |
| Szakmai tudását folyamatosan gyarapítja, megismerkedik az ácsmunkáknál alkalmazott új anyagokkal, szerkezetekkel,                                                                           | Ismeri és folyamatosan keresi a továbbfejlődés útjait.                                                                                                                                                                       | Szakmai kompetenciáit rendszeresen fejleszti. Kialakítja munkatársaiban és tanulóiban is a továbbképzés igényét. Elkötelezett                                                   | Felelősséget vállal önmaga és vállalkozása szakmai fejlődéséért.                                                                                                                                 |

|                                                                                                                  |  |                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------|--|
| gépekkel és technológiákkal. A megszerzett tudását megosztja munkatársaival és a képzésben résztvevő tanulókkal. |  | az új anyagok, szerkezetek és technológiák megismerésében. |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------|--|

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| <b>A tananyagegység tematikai egységei</b> | <b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>                                                                                                            | <b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b> | <b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b> | <b>A tematikai egység munkaformái és módszerei</b>                                         |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maradó faszerkezetek építési technológiája | Fából készült falszerkezetek. Fafödémek. Hagyományos és korszerű fedélszerkezetek.                                                                   | 3                                                   | -                                                     | Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, szemléltetés, digitális tananyag bemutatás.       |
| Maradó faszerkezetek készítése             | Faépítmények tartó szerkezeteinek készítése. Zsinórpád készítése, elemek leszabása, lekötése. Fedélszerkezet állítása.                               | -                                                   | 12                                                    | Csoportos munkaforma. Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen. |
| Hagyományos zsaluzatok                     | Zsaluzási terv értelmezése. Méretre szabott zsalutábla összeállítása. Zsalutáblák rögzítése, a zsaluzat megtámasztása, merevítése. Zsaluzat bontása. | -                                                   | 8                                                     | Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen.                       |
| Korszerű zsaluzati rendszerek              | Zsaluzati rendszerek fajtái, szerelemei.                                                                                                             | 2                                                   | -                                                     | Frontális munkaforma. Előadás, magyarázat, rendszerezés.                                   |
| Korszerű zsaluzati rendszerek készítése    | Zsaluzási terv értelmezése. Az adott zsalurendszer                                                                                                   | -                                                   | 6                                                     | Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy                                     |

|                            |                                                                                                                                                                                                                              |   |   |                                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----------------------------------------------------------------------|
|                            | elemeinek kiosztása, korszerű nagytáblás elemekkel történő zsaluzás, a zsaluzáshoz szükséges munkaállvány készítése, elemeinek rögzítése és szintbeállítása. A zsaluzat bontása.                                             |   |   | építéshelyen.                                                        |
| Hagyományos állványzatok   | Munkaállvány tartóelemeinek kiosztása, merevítése. Munkaszint készítése. Védőkorlát, védőszerkezetek elhelyezése, rögzítése. Nehéz- és védőállványok készítése, feljáró és anyagtároló állványok építése. Állványok bontása. | - | 8 | Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen. |
| Korszerű állványrendszerek | Egy adott állványrendszer elemeinek kiosztása, rögzítése. Munkaszint készítése. Védőkorlát, védőszerkezetek elhelyezése, rögzítése. Állványbontás.                                                                           | - | 6 | Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen. |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | Kiviteli tervek értelmezése -felmérő dolgozat. Tervdokumentáció alapján a szerkezeti elemek kiosztása otthoni feladat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak                                               | <p>Ács szakma KKK:<br/> <a href="https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_epitoipar_acs_2020pdf-1589884784406.pdf">https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_epitoipar_acs_2020pdf-1589884784406.pdf</a></p> <p>Ács szakma PTT:<br/> <a href="https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_epitoipar_acs_2020pdf-1597240119877.pdf">https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_epitoipar_acs_2020pdf-1597240119877.pdf</a></p> <p>Bársony István-Szerényi Attila – Szerényi István: Ácsszerkezetek GS 4-18. Szega Books Kft., 2019.<br/> Bársony István – Schiszler Attila: Gyakorlati munkafüzet ács-állványozóknak GS 4-13. Szega Books Kft., 2012.<br/> Szerényi Attila: Hagyományos és rendszerzsaluzatok</p> |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | készítése GS 1-09. Szega Books Kft., 2016.<br>Szerényi Attila: Hagyományos, cső- és keretes állványzatok GS 1-06. Szega Books Kft., 2019.<br>Hédi Zoltán – Horváth István: Ács, állványozó mestervizsgára felkészítő jegyzet. Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, Budapest, 2012. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | A gyakorlati feladatok megvalósítására alkalmas és megfelelően felszerelt tanműhely, vagy a fenti követelményeknek megfelelő építés helyszín.                                                                                                                                    |

### 6.1.5. Digitális ismeretek tananyagegység

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b> | Digitális ismeretek                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>A tananyagegység célja</b>       | A mesterjelölt a digitális ismeretek birtokában képes a vállalkozás működtetésével és a kivitelezéssel kapcsolatos szövegszerkesztő, adatkezelő szoftverek használatára, nyilvántartások készítésére és a munkáit, szakmai tevékenységét bemutató prezentáció készítésére. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>     | <b>10 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Beszámítható óraszám: <sup>6</sup>  | <b>nem releváns</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

| Készségek, képesség                                                                                                                                                                                                                                                              | Ismeretek                                                                                                                                                                                      | Elvárt viselkedésmódok, attitűd                                                                                                                                                                  | Önállóság és felelősség mértéke                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A szakmai tevékenységét műszakilag dokumentálja, a kivitelezési dokumentációt kezeli. Számítógép alkalmazásával nyilvántartást vezet, adatbázisokat kezel, és elektronikus úton folytatja levelezését a kivitelezésben résztvevő más vállalkozásokkal, a képző intézménnyel és a | Ismeri az ács szakmában használható számítógépes alkalmazásokat, a nyilvántartások fajtáit és kezelésük módját. Jártas az adatállományok szakszerű kezelésében, másolásában és archiválásában. | Elkötelezett a jogtiszta szoftverek alkalmazásában. Törekszik a digitálisan végzett munkáinak rendszeres, időben történő rögzítésére, az adatállományok védelmére és szükségszerű archiválására. | A munkáiból önállóan hoz létre megfelelő adatbázist. Felelősséget vállal az adatok, információk jogszerű tárolásáért és felhasználásáért. |

<sup>6</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                            |                                                                    |                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| hatóságokkal.                                                                                                                                                                        |                                                                                                                            |                                                                    |                                                                                                                    |
| Szakmai életútjának fejlődését bemutatja, a megvalósított munkáit dokumentálja és a meghatározott tartalmi és formai követelmény előírásainak figyelembevételével portfóliót készít. | Ismeri a portfólió jelentőségét a szakmai életút bemutatásában. Tisztában van a portfólió tartalmi és formai előírásaival. | Tevékenysége során törekszik, az igényes, szakszerű munkavégzésre. | Munkáiból önállóan állítja össze a portfólióját, melyet valamely számítógépes alkalmazás segítségével be is mutat. |

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei                                                                                         | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység munkaformái és módszerei           |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Szövegszerkesztés                   | Word kezelőfelület. Szövegek szerkesztése, formázása, mentése, nyomtatása.                                                 | -                                            | 2                                              | Irányított egyéni munkaforma. Egyéni feladatmegoldás. |
| Táblázatkezelés                     | Excel munkakörnyezet. Adatbevitel, függvények, sor és oszlop műveletek. Másolás, beillesztés, formázás, mentés, nyomtatás. | -                                            | 4                                              | Irányított egyéni munkaforma. Egyéni feladatmegoldás. |
| Prezentáció készítés                | PowerPoint kezelő felület. Szöveg szerkesztése, kép, videó beillesztése. Animációk, áttünések. Diavetítési beállítások.    | -                                            | 4                                              | Irányított egyéni munkaforma. Egyéni feladatmegoldás. |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | Mindhárom tematikai egységhez otthoni egyéni feladat készítése.                                                                                                                                                                    |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak                                               | Bártfai Barnabás: Word 2019 zsebkönyv BBS-INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019.<br>Bártfai Barnabás: Excel 2019 zsebkönyv BBS-INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019.<br>Bártfai Barnabás: Power Point 2019 zsebkönyv BBS- |

|                                                                         |                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019.<br>Bártfai Barnabás: Access 2019 zsebkönyv BBS-INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | Számítógép terem internetkapcsolattal.                                                                                               |

## 7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

### 7.1. Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

| A tananyagegység megnevezése       | A pedagógia háttere és lényege                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység célja             | A mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról mint elsődleges szocializációs színterről, a szocializáció további színtereiről, a szociális tanulásról. |
| A tananyagegység óraszám           | 3 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Beszámítható óraszám: <sup>7</sup> | nem releváns                                                                                                                                                                                                                                                                         |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség                                                                                                        | Tudás                                                                                                                                        | Attitűd                                                                                        | Autonómia-felelősség                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat. | Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb. | Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.     | A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során. |
| Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi  | Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a                                                | A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében | Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.                                                                                            |

<sup>7</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                        |                                                                            |                                                |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| előmenetele érdekében. | lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások bevonásával. | figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket. |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| A tananyagegység tematikai egységei           | A tematikai egység tartalmi elemei                                                                                                                                                                                                                                 | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái                                                                          |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szakmai oktatás és nevelés                    | Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.                                                                                                                                                                                   | 0,5                                          | 1                                              | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés<br><br>- kooperatív csoportmunka<br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők | Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további színterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek. | 0,5                                          | 1                                              | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés<br><br>- kooperatív csoportmunka<br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba. |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.                                                                                                                                                                     |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                           |

## 7.2. Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b>      | Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>A tananyagegység célja</b>            | A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas együttműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>          | 8 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Beszámítható óraszám:<sup>8</sup></b> | nem releváns                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség                                                                                                                              | Tudás                                                                                                                                                          | Attitűd                                                                                                                                     | Autonómia-felelősség                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.                              | Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit. | Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál. | Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését. |
| Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében. | Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot                           | A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket,               | Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.                                                         |

<sup>8</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|  |                                     |                 |  |
|--|-------------------------------------|-----------------|--|
|  | körbe vevő erőforrások bevonásával. | gyengeségeiket. |  |
|--|-------------------------------------|-----------------|--|

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| <b>A tananyagegység tematikai egységei</b>            | <b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>                                                                                                                                                     | <b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b> | <b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b> | <b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek | Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.                                                                                                            | 0,2                                                 | 0,5                                                   | - előadás<br>- magyarázat<br><br>- kooperatív csoportmunka                                                           |
| Viszonyunk önmagunkkal                                | Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában. | 0,4                                                 | 2                                                     | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés<br><br>- kooperatív csoportmunka<br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| Viszonyunk másokkal                                   | Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában.                                                                      | 0,8                                                 | 2,5                                                   | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés<br><br>- kooperatív csoportmunka<br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| A serdülők és az érzelmi intelligencia                | Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.                                                                                   | 0,3                                                 | 0,5                                                   | - előadás<br><br>- kooperatív csoportmunka                                                                           |
| Az érzelmileg intelligens oktató                      | Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.                                                                                                                                                       | 0,3                                                 | 0,5                                                   | - előadás<br><br>- kooperatív csoportmunka                                                                           |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak                                               | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### 7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység megnevezése        | Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| A tananyagegység célja              | A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezzenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni az SNI fogalmát, ismerjék meg az SNI-s tanulókra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket. |
| A tananyagegység óraszama           | 3 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Beszámítható óraszama: <sup>9</sup> | nem releváns                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség                                                                                                         | Tudás                                                                                                   | Attitűd                                                                                              | Autonómia-felelősség                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése | Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében. | A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak | A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának |

<sup>9</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| érdekében.                                                                                                        |                                                                                                                                                             | szintjeit.                                                                                                                                                           | megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.                                                                                              |
| A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktatómunkája során.               | Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri az egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit. | Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktatómunkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei. | Az eltérő viselkedés- és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít. |
| Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről. | Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktatómunkája során.                             | Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.                                                                                      | A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.                            |

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| <b>A tananyagegység tematikai egységei</b>                          | <b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>                                                                                                    | <b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b> | <b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b> | <b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>                     |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata                  | Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatszervezés. | 0,2                                                 | 0,5                                                   | - előadás<br>- magyarázat<br><br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában | Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.                                                                                         | 0,4                                                 | 0,5                                                   | - előadás<br>- magyarázat<br><br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| Kompetenciák                                                        | A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.                                                                          | 0,2                                                 | 0,5                                                   | - előadás<br>- magyarázat                                              |

|                                                 |                                                            |     |     |                                                                        |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----|-----|------------------------------------------------------------------------|
|                                                 |                                                            |     |     | - egyéni és csoportos feladatmegoldás                                  |
| Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben | Az SNI fogalom értelmezése, SNI-s tanulók a szakképzésben. | 0,2 | 0,5 | - előadás<br>- magyarázat<br><br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió, |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.                                                                                                                        |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         |                                                                                                                                                                                                |

#### 7.4. Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b>       | Szakmai gyakorlati képzés folyamata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>A tananyagegység célja</b>             | A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion-effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>           | <b>4 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Beszámítható óraszám:<sup>10</sup></b> | <b>nem releváns</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

| Képesség                                              | Tudás                                                      | Attitűd                             | Autonómia-felelősség      |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók | Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a | A hatékony gyakorlati tudás átadása | A társintézményekkel való |

<sup>10</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.                                                                | gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.                                                                                                | vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.                                                                            | együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.                                                                                                            |
| A mesterjelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába. | Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.                                                        | Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat. | Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja. |
| Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.                      | Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb. | Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.                                                             | A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.                                                                      |
| Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.                   | A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit.                             | A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.                     | A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.                                                                                                          |

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt | A tematikai egység javasolt gyakorlati | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|
|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                            | elméleti<br>óraszám | óraszám |                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata                                   | A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai. | 0,2                 | 1       | - előadás<br>- magyarázat<br><br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás                               |
| A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek. | A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.                                                                                                             | 0,3                 | 1       | - előadás<br>- magyarázat<br><br>- kooperatív csoport munka<br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei                                   | A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „Pygmalion-effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.                                                                                                                                              | 0,5                 | 1       | - előadás<br>- magyarázat<br><br>- kooperatív csoportmunka<br>- egyéni és csoportos feladatmegoldás  |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió, |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.                                                                                                                        |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | -                                                                                                                                                                                              |

## 7.5. Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

|                                     |                                                                                              |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b> | Kommunikációs alapismeretek                                                                  |
| <b>A tananyagegység célja</b>       | A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a gordoni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>           | <b>4 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Beszámítható óraszám:<sup>11</sup></b> | <b>nem releváns</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

| <b>Képesség</b>                                                                                  | <b>Tudás</b>                                                                                                            | <b>Attitűd</b>                                                                                                                                           | <b>Autonómia-felelősség</b>                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A gyakorlati oktatómunkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során. | Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzetéhez illő alkalmazására.         | Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.                        | Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli. |
| Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.               | Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát. | Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust. | Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.                                |

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| <b>A tananyagegység tematikai egységei</b> | <b>A tematikai egység tartalmi elemei</b> | <b>A tematikai egység javasolt elméleti</b> | <b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b> | <b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b> |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|--------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|

<sup>11</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                     |                                                                                                                                         | óraszám |   |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Érzelmileg intelligens kommunikáció | A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen.<br>A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei. | 1       | 3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li> <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul> |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Kozma Béla-Suhajda Éva Virág<br>Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## 7.6. Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b>       | Konfliktusok és kezelésük                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>A tananyagegység célja</b>             | A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>           | 4 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Beszámítható óraszám:<sup>12</sup></b> | nem releváns                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|----------|-------|---------|----------------------|
|----------|-------|---------|----------------------|

<sup>12</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során. | Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat. | Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására. | A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei                                                                                                                     | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Konfliktuskezelési technikák        | A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák. | 1                                            | 3                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li> <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul> |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak                                               | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.                                                                                                                                                                                                                              |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## 7.7. Generációk kora tananyagegység

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b>       | Generációk kora                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>A tananyagegység célja</b>             | A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z-generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z-generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>           | 6 óra                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Beszámítható óraszám:<sup>13</sup></b> | nem releváns                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

| Képesség                                                                  | Tudás                                                                                                                                                            | Attitűd                                                                                                                                                      | Autonómia-felelősség                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktatómunkája során.   | Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során. | Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.                                                           | A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.                                                |
| Alkalmazza a Z-generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során. | Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.                    | Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során. | A gyakorlati oktatómunkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében. |

<sup>13</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei                        | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A generációk kora                   | A generációk (Építők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői. | 1                                            | 5                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li> <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul> |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Kozma Béla-Suhajda Éva Virág<br>Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

**7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyagegység**

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b> | Kamarai adminisztrációs ismeretek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>A tananyagegység célja</b>       | A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyé válás lépéseit és feltételeit. Szerezzenek ismereteket a tanulók és a képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>     | <b>8</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Beszámítható óraszám:<sup>14</sup>

nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség                                                                                                                           | Tudás                                                                                                                                            | Attitűd                                                                                                                    | Autonómia-felelősség                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.                                                             | Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.                                     | Munkája során képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását. | Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására.              |
| Értelmezi és megvalósítja a duális képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.                                            | Ismeri a duális képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.                                         | Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.                                                | Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit.                             |
| A gyakorlatban alkalmazza a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket. | Ismeri a szakirányú oktatásban a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit; | Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.                                              | Felelősséget vállal a szakirányú oktatás során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására. |
| Vezeti a tanulók és képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.    | Ismeri a szakirányú oktatás során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.                                     | Rendszeresen nyomon követi a tanulói és képzésben részt vevő személyi jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.  | Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.      |
| Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés folyamatát,                                                     | Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket és                                                     | Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés tartalmi                                                           | Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés gondozásáért.                                          |

<sup>14</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                     |                             |                                                                       |  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|
| szüneteltetését,<br>megszűnését,<br>megszüntetését. | jogszabályi<br>előírásokat. | megfeleltetését,<br>felülvizsgálja és<br>aktualizálja az<br>adatokat. |  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| <b>A tananyagegység tematikai egységei</b>                                                               | <b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>                                                                                                            | <b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b> | <b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b> | <b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| A szakirányú oktatást befolyásoló jogszabályi háttér.                                                    | Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei.                                                       | 2                                                   | 0                                                     | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés         |
| A duális képzőhelyre való lépései, tanuló és képzésben részt vevő személy foglalkoztatásának feltételei. | A szakirányú oktatás folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és hatósági ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai. | 2                                                   | 0                                                     | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés         |
| A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.                   | A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek.                         | 2                                                   | 0                                                     | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés         |
| A tanulói és képzésben részt vevő személyi bér és egyéb juttatások és azok dokumentálása.                | A szakképzési munkaszerződés keretében foglalkoztatott tanuló és képzésben részt vevő személy bére és egyéb juttatásai. A szabadság kiadás,          | 1                                                   | 0                                                     | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés         |

|                                                         |                                                                                       |   |   |                                            |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------------|
|                                                         | valamint a munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és a hiányzás kezelése.       |   |   |                                            |
| A szakképzési munkaszerződés kezelése, adminisztrálása. | A szakképzési munkaszerződés szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei. | 1 | 0 | - előadás<br>- magyarázat<br>- megbeszélés |

|                                                                                                                                        |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés. |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | -                                                                                     |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | -                                                                                     |

## 8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

### 8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

| <b>A tananyagegység megnevezése</b>       | <b>Jogi ismeretek</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység célja</b>             | A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>           | <b>12 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Beszámítható óraszám:<sup>15</sup></b> | <b>nem releváns</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek**

<sup>15</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség                                                                                                                                                                                                                            | Tudás                                                                                                                                                                                       | Attitűd                                                                                                                                                                                              | Autonómia-felelősség                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.                                                                                                               | Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.                                                                        | Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.                                                                              | Szakmai segítség igénybevételével irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.                                                                   |
| Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi. | Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.                                       | Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben. | Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent. |
| Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, illetve jognyilatkozatokat tesz.                                                                                                          | Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, illetve nyilatkozattétel alapvető szabályaival. | Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.                                                        | Betartja és betartatja a kötelemlékből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.                                      |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|
|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   | óraszám |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jogi alapismeretek                                  | Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia)                                                                                                                                                                                             | 2 | 0       | Interaktív előadás                                                                                             |
| Vállalkozási ismeretek                              | Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft., Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.                      | 2 | 1       | Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást! Szüntess meg vállalkozást!) |
| Szerződések megkötésének alapvető szabályai         | A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.                                                                                                               | 2 | 2       | Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést! )                      |
| A munka világához kapcsolódó alapvető szabályozások | A Munka Törvénykönyve, a munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés | 2 | 1       | Interaktív előadás, gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)           |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.                               |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak. (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések stb.) |

X

## 8.2. Marketing ismeretek tananyagegység

| A tananyagegység megnevezése        | Marketing ismeretek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A tananyagegység célja              | A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit. |
| A tananyagegység óraszám            | 6 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Beszámítható óraszám: <sup>16</sup> | nem releváns                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség                                                                                                                                                                                | Tudás                                                                                                                                                                                                                     | Attitűd                                                                                                                                              | Autonómia-felelősség                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre. | Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során. | Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.                                              | Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.                                                         |
| PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, illetve versenytárselemzés ideális módját és költségét. | Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.                                                   | Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a | Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú |

<sup>16</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|  |  |                            |                                                      |
|--|--|----------------------------|------------------------------------------------------|
|  |  | versenytársak kihívásaira. | feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi. |
|--|--|----------------------------|------------------------------------------------------|

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei                                                                    | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái                                                                                              |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Marketing alapismeretek             | Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac                                                            | 1                                            | 1                                              | Interaktív előadás                                                                                                                       |
| Marketing mix                       | Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piacbefolyásolás | 2                                            | 2                                              | Interaktív előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.) |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.                                                                                   |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik. (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM levél stb.) |

### 8.3. Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység megnevezése</b> | <b>Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek</b>                                                                                                                                                                                 |
| <b>A tananyagegység célja</b>       | Az Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez |

|                                           |                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével. |
| <b>A tananyagegység óraszám</b>           | <b>12 óra</b>                                                                                                                                                                             |
| <b>Beszámítható óraszám:<sup>17</sup></b> | <b>nem releváns</b>                                                                                                                                                                       |

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

| <b>Képesség</b>                                                                                                                                                                                 | <b>Tudás</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Attitűd</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>Autonómia-felelősség</b>                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.                                                                                                | Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével. | Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval. | Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.                                                                         |
| Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé. | Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.                                                                                                                          | Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.              | Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé történő adat- és információszolgáltatást. |
| Menedzseli vállalkozása finanszírozását,                                                                                                                                                        | Ismeri a vállalkozások finanszírozási                                                                                                                                                                                                                           | Kész együttműködni a pénzügyi                                                                                                                                                                                    | Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a                                                                                                                                                                 |

<sup>17</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|                                                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik. | elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét. | szakemberekkel, a pénzügyintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt. | bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

| <b>A tananyagegység tematikai egységei</b> | <b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>                                                                                                                                                                                                     | <b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b> | <b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b> | <b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>                                                          |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vállalkozások vagyona és finanszírozása    | A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.                                                                                                                      | 2                                                   | 1                                                     | Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése |
| Államháztartás felépítése és működése      | Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.                                                                                                                                                                   | 1                                                   | 0                                                     | Interaktív előadás                                                                                          |
| Közteherviselés                            | Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei | 3                                                   | 2                                                     | Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése, megbeszélése.       |
| Számviteli                                 | Számviteli törvényen                                                                                                                                                                                                                          | 2                                                   | 1                                                     | Interaktív előadás                                                                                          |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |                                                                               |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------|
| kötelezettségek | keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás. |  |  | – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban. |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b> | A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül. |
| <b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>                                               | Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>                                                         | Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek stb.)                                           |

## 9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

| Tananyagegység megnevezése                     | Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata                                                                                    |                                                                   |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                | Elméleti oktató                                                                                                                             | Gyakorlati oktató                                                 |
| <b>Munkavédelmi ismeretek</b>                  | mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építésmérnök (BSc, MSc) | ács mester (legalább öt év ács mesteri kivitelezői gyakorlattal)  |
| <b>Az ács kivitelezési munkák előkészítése</b> | mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői                                                              | ács mester (legalább öt év ács mesteri kivitelezői gyakorlattal); |

|                                                                          |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)                                                                                             | felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)                                                                                                            |
| <b>Munkaszervezés</b>                                                    | mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)              | mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)                                                     |
| <b>Ácsmunkák készítése</b>                                               | mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat);                                                                                                    | ács mester (legalább öt év ács mesteri kivitelezői gyakorlattal)                                                                                                                                 |
| <b>Digitális ismeretek</b>                                               | -                                                                                                                                                         | informatika tanár; mérnök-tanár (megfelelő informatika ismeretekkel); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc, megfelelő informatikai ismeretekkel) |
| Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege        | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat                                                                                                           |
| Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek. | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat                                                                                                           |
| Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában                   | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok                                                                        | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri <b>gyakorlat</b>                                                                                                    |

X

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.                                                                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.                                                                                   | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat          |
| Kommunikációs alapismeretek                                                  | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.                                                                                   | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat          |
| Konfliktusok és kezelésük                                                    | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.                                                                                   | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat          |
| Generációk kora                                                              | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.                                                                                   | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat          |
| Kamarai adminisztrációs ismeretek                                            | Felsőfokú végzettség, és legalább 3 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervezéses tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat | ---                                                                                             |
| Jogi ismeretek                                                               | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász                                                                                                                             | Gazdaság-tudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy |

|                                        | szakképzettség                                                                                                      | Okleveles jogász szakképzettség                                                                                     |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Marketing ismeretek                    | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél                            | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél                            |
| Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő |

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

## 10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek

### 10.1. A mesterképzés helyszínei

#### Szakmai elméleti képzés

- **tanterem** az elméleti képzéshez (vetítési lehetőséggel)

#### Szakmai gyakorlati képzés

- **tanműhely vagy megfelelő építési helyszín** a gyakorlati képzéshez
- **számítógép terem** a digitális tananyagok oktatására (2. és 5. tananyagegység)

### 10.2. Gépek, berendezések, eszközök, anyagok

A szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos, ács mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint.

### 10.3. A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételek

A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában.

### 10.4. Egyéb feltételek

## **11. Mestervizsga követelmények**

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos ács mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

## **12. Egyéb feltételek, információk**

## Az előzetes minősítés ténye

### A szakértő nyilatkozata

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Kijelentem, hogy a képzési programot a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, további – a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő – megállapításokat a továbbiakban nem kívánok tenni.

|                                                                                   |                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Az előzetes minősítés helye:</b>                                               | Budapest                                                                             |
| <b>Az előzetes minősítés időpontja:</b>                                           | 2023. november 10.                                                                   |
| <b>Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:</b>                 | Mohácsi Csilla                                                                       |
| <b>Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:</b> | FSZ/2020/000348                                                                      |
| <b>A felnőttképzési szakértő aláírása:</b>                                        |  |
| <b>Felnőttképző képviselőjére jogosult személy:</b>                               | MIKLÓSSY FERENC                                                                      |
| <b>Felnőttképző képviselőjére jogosult személy aláírása:</b>                      |  |



## Szakértői vélemény

Hajdú-Bihar Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara

(Székhelye: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.)

Felnőttképzési engedély száma: E/2021/000013)

által készített képzési programhoz.

### A képzés megnevezése: Ács mester

Alulírott **Mohácsi Csilla**, az **FSZ/2020/000348**-as számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő, a fent megnevezett képzési programot a 2013. évi LXXVII. tv. 11.§-a (2) *aa*) és a 11/2020 (II. 7.) Korm. rend. 18. § (2) pontja értelmében előzetes minősítés céljából megvizsgáltam. A vizsgálat alapján megállapítom, hogy

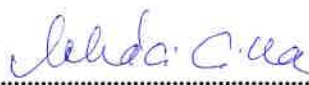
- a képzési program tartalma megfelel-e az Fktv-ben előírtaknak,
- tartalmában megfelel a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben előírt, a szakmai képzésre vonatkozó követelményeknek,
- a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák,
- a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

A szakértői vélemény kiállításának helye és dátuma:

**Budapest, 2023. november 10.**

**A minősítést végző szakértő neve: Mohácsi Csilla**

**Szakértői nyilvántartási száma: FSZ/2020/000348**



A szakértő aláírása

